

## **Informationen für Leistungserbringer zum maschinellen Datenaustausch gem. § 105 SGB XI**

### **1. Wie können Sie teilnehmen?**

Voraussetzung für die Teilnahme am maschinellen Abrechnungsverfahren ist der Einsatz einer Abrechnungssoftware, die den Anforderungen der Richtlinien nach § 105 SGB XI entspricht. Einzelheiten zu den Anforderungen finden Sie im Internet unter [www.gkv-datenaustausch.de](http://www.gkv-datenaustausch.de). Dort ist auch eine Broschüre hinterlegt, der alle relevanten Informationen entnommen werden können.

### **2. Wer nimmt die Abrechnungsdaten entgegen?**

Diese Informationen sind den Kostenträgerverzeichnissen zu entnehmen, welche unter [www.gkv-datenaustausch.de](http://www.gkv-datenaustausch.de) (EDIFACT-Format) sowie auf <http://services.bit-marck.de> (EXCEL-Format für die IKK und BKK) veröffentlicht werden.

### **3. Wer nimmt die Papierunterlagen entgegen?**

Die Papierunterlagen sowie Originalbelege zu einer Abrechnung senden Sie bitte ausschließlich an die jeweiligen in den Kostenträgerverzeichnissen genannten Stellen.

### **4. Wer entscheidet über die Beendigung der Erprobungsphase?**

Die Erprobungsphase wird durch die einzelne Krankenkasse oder deren beauftragtes Servicezentrum beendet. Bitte wenden Sie sich direkt an diese Stellen, da die BIT-MARCK GmbH diesbezüglich keinerlei Auskünfte geben kann.

### **5. Wie funktioniert das E-Mail-Verfahren?**

Aus Gründen der Wirtschaftlichkeit und Effizienz wird das E-Mail-Verfahren empfohlen. Hierzu senden Sie bitte die Abrechnungsdaten (bestehend aus einer Auftrags- und einer Nutzdatendatei) als Anhang einer E-Mail an die u. a. Adresse. In der Betreffzeile ist Ihre IK-Nummer anzugeben, im Textkörper muss die Größe sowie das Erstelldatum der jeweiligen Datenlieferung ersichtlich sein (Format lt. der Technischen Anlage für den E-Mail-Austausch). Nach Eingang Ihrer E-Mail erhalten Sie umgehend eine Annahmestätigung.



## 6. Wie funktioniert die Datenfernübertragung mittels FTAM?

Vor der erstmaligen Aufnahme der Datenfernübertragung benötigen Sie von uns einige Angaben, um die Verbindungen entsprechend einzurichten. Diese Angaben sind nachfolgend aufgeführt:

	Betriebskrankenkassen	Innungskrankenkassen	Bundesknappschaft	LSV	DAK
(Empfänger-IK)	104027544	109900019	109905003	102109128	104593971
FTAM over IP URL (DFÜ)	dav-ftam.bitmarck-daten.de	dav-ftam.bitmarck-daten.de	dav-ftam.bitmarck-daten.de	dav-ftam.bitmarck-daten.de	dav-ftam.bitmarck-daten.de
E-Mail-Adresse	<a href="mailto:le@bitmarck-daten.de">le@bitmarck-daten.de</a>	<a href="mailto:le@bitmarck-daten.de">le@bitmarck-daten.de</a>	<a href="mailto:le@bitmarck-daten.de">le@bitmarck-daten.de</a>	<a href="mailto:le@bitmarck-daten.de">le@bitmarck-daten.de</a>	<a href="mailto:le-dak@bitmarck-daten.de">le-dak@bitmarck-daten.de</a>

## 7. Rückfragen?

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an:

**Telefon:** 0800/24862725  
**Telefax:** 0800/24862725329  
**E-Mail:** [servicedesk@bitmarck.de](mailto:servicedesk@bitmarck.de)